



## Protokoll der Beiratssitzung vom 12.11.2024 der AktivRegion Alsterland

Beginn: 14:05 Uhr

Ende: 15:35 Uhr

Ort: Amt Bargteheide-Land, Eckhorst 34, 22941 Bargteheide

### Tagesordnung

1. **Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**
2. **Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 27.08.2024**
3. **EU-Partnerschaftsfonds**
4. **Jugendförderfonds**
5. **Regionalbudget 2024 und Kofinanzierung**
  - a. Nachträglicher Beschluss der Erhöhung der Kosten für das Regionalbudget-Projekt RBAL 24-04 Warenautomat 1SL GmbH um 2.000 €
  - b. Kofinanzierung
6. **Regionalbudget 2025**
  - a. Beschluss Erhöhung der Kosten im Rahmen des Regionalbudgets (aus dem Jahr 2019)
  - b. Änderung und Diskussion der Geschäftsordnung RB 2025
7. **Verschiedenes & Termine**

### Teilnehmer\*innen

Nachname	Vorname	Institution	Anwesenheit
<b>WiSo-Partner*innen</b>			
Bärwald	Ulrich	Kirchengemeinderat Sülfeld	x
Geist	Angela	2. stellvertretende Vorsitzende der LAG	x
Leiber-Ohl	Dr. Gabriele	Privat	x
Sommer	Uwe	KJR Stormarn	X
Winter	Rolf	1. stellvertretender Vorsitzender der LAG	x
		<b>Anzahl WiSo-Partner*innen</b>	<b>5</b>
<b>Öffentliche</b>			
Gundlach	Bernd	1. Vorsitzender der LAG	1
Hellmann	Nancy	Gemeinde Henstedt-Ulzburg	Entschuldigt
		<b>Anzahl öffentliche Partner*innen</b>	<b>1</b>
<b>Regionalmanagement</b>			
Roland	Sophia	Regionalmanagement	x
Kuhn	Dr. Dieter	Regionalmanagement	x



### **Zu TOP 1: Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit (Folie 3)**

Frau Leiber-Ohl eröffnet um 14:05 Uhr die Sitzung und begrüßt die Beiratsmitglieder und das Regionalmanagement. Es sind ein öffentliches Mitglied und fünf private Beiratsmitglieder anwesend, damit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

### **Zu TOP 2: Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung vom 27.08.2024 (Folie 3)**

Das Protokoll vom 27.08.2024 wird in seiner vorliegenden Fassung ohne Einwände einstimmig genehmigt.

### **Zu TOP 3: EU-Partnerschafts-Fonds (Folie 4)**

Es liegen keine neuen Anträge vor. Frau Roland und Herr Bärwald berichten von dem erfolgreichen Besuch des estnischen Chors. Das Projekt wurde mit 500,00 € aus dem EU-Partnerschaftsfonds unterstützt.

### **Zu TOP 4: Jugendförderung (Folie 5)**

Es liegen keine Anträge vor. Frau Roland berichtet von einer Projektanfrage zur Gründung einer „Schülerfirma“ in Nahe. Die Schülerschaft möchte mithilfe des 3D-Druckers (angeschafft im Regionalbudget) nun auch auf Nachfrage Textilien bedrucken. Das Material und die Anschaffung der Gerätschaften könnten eventuell mit Mitteln aus dem Jugendförderfonds unterstützt werden.

### **Zu TOP 5: Regionalbudget 2024 + Kofinanzierung (Folie 6-8)**

Die Gemeinde Kattendorf hat aufgrund eines fehlenden Haushalts das Projekt RBAL 24-10 zurückgezogen. Die Mittel konnten wegen der Kürze der Zeit bis zur Abrechnung nicht neu vergeben werden.

Nahezu alle aktuellen Regionalbudgetprojekte sind bereits abgerechnet worden. Noch nicht ausgezahlt sind: RBAL-24-07 Wanderkarten Amt Itzstedt, RBAL-24-29 Intergenerativer und Interkultureller Garten Ahrensburg und RBAL-24-26 Akademie Kirchengemeinde Großhansdorf-Schmalenbeck. Die Stadt Ahrensburg hat bisher noch keine Kofinanzierungsmittel für das Regionalbudget 2024 gezahlt. Daher gab es ein Gespräch zwischen Herrn Dr. Kuhn und Herrn Dorow. Herr Dorow hat Probleme in der Stadtverwaltung eingeräumt und eine Zahlung des Beitrags spätestens im Dezember 2024 zugesichert.

Für das Projekt RBAL-24-04 der 1SL GmbH haben sich die Kosten für den Warenautomaten um mehr als 20 % erhöht. Laut Verwendungsnachweis belaufen sich die zusätzlichen Kosten für den Warenautomat auf netto 1.109,20 €, die Kosten für den Unterstand, der nicht zwingend notwendig ist, wurden gestrichen. Die Fördersumme bleibt durch die Deckelung bei 7.500 €, lediglich der Eigenanteil erhöht sich.

Der Sachverhalt wurde im Vorfeld bereits mit Frau Leiber-Ohl besprochen, dennoch ist ein nachträglicher Beschluss des Beirats notwendig.

[Der Beirat stimmt der Erhöhung der im Finanzplan ausgewiesenen Kosten für das Regionalbudget-Projekts RBAL 24-04 der 1SL GmbH um netto 1.109,20 € \(für den Warenautomaten\) zu.](#)

Herr Dr. Kuhn gibt einen Überblick über die Projekte. Hervorzuheben sei auch diesmal wieder die Vielfalt der Projekte und die hohe Anzahl an privaten Projektträger:innen. 178.229,60 Euro Gesamtfördersumme konnten in diesem Jahr gebunden werden.



## Zu TOP 6: Regionalbudget 2025 (Folie 9-13)

Das Regionalmanagement verweist auf folgenden Beschluss des Vorstands vom 05.12.2019 zum Regionalbudget: Der Vorstand beschließt, bei Kostenüberschreitungen von über 20 % und neuen Kosten in einem Projekt keine Sanktionen vorzunehmen, wenn die Gesamtfinanzierung gesichert ist, die zusätzlichen Kosten notwendig waren und das Projektziel erfüllt wird.

Da sowieso keine Sanktionen im Regionalbudget vorgenommen werden, ist der Beschluss hinfällig. Der Beirat entscheidet, dass der Beschluss auf der nächsten Vorstandssitzung aufgehoben werden soll. Bei Erhöhung und Änderung der Kosten über 20 % ist weiterhin ein Beiratsbeschluss nötig.

Im Anschluss werden folgende Punkte der Geschäftsordnung für das Regionalbudget 2025 diskutiert:

1. Bei Bauleistungen soll die Regelung aus der letzten GO übernommen werden, dass Baugenehmigungen bis zu einer Frist (**Vorschlag: 31.05.2024**) nachgereicht werden können. Für die Antragsstellung reiche eine Bauvoranfrage aus.
2. Bezüglich der Regiomaten wird diskutiert, ob eine Förderung noch nötig ist, da sich viele Automaten auch ohne Förderung schnell monetarisieren. Frau Leiber-Ohl weist auf den hohen Energieverbrauch und das Anfallen von Schrott hin. Dennoch, so Frau Geist, seien Warenautomaten eine gute Möglichkeit, um regionale Produkte jenseits der Hofladenöffnungszeiten zu beziehen. **Die Förderung für Warenautomaten soll beibehalten, aber auf 5.000 € gedeckelt werden.** Damit ein Weiterverkauf bzw. eine Zweckentfremdung nicht begünstigt wird, **soll die Bindefrist für investive Maßnahmen auf zwei Jahre angehoben werden.** Diese Änderung muss beim Landesamt beantragt werden. Diese Empfehlung des Beirats ist auf der nächsten Vorstandssitzung zu beschließen.

## Zu TOP 7: Verschiedenes & Termine 2025 (Folie 14)

### Termine Beirat 2025

Folgende Termine für die Beiratssitzungen 2025 wurden festgelegt:

- Dienstag, 25. März 2025
- Dienstag, 20. Mai 2025
- Dienstag, 09. September 2025
- Dienstag, 04. November 2025

Die Exkursion soll vom **18. – 20. September** stattfinden.

### Teilnahme des Regionalmanagements

Herr Dr. Kuhn berichtet über eine Veranstaltung zum Thema „Wohnen im Alter“. Es besteht Interesse, das Thema in Zukunft, z.B. durch Vorträge, näher zu betrachten. Insbesondere das Konzept der Wohnpflegegemeinschaften wäre eine interessante Lösung für die Betreuung in ländlichen Regionen. Auch das Thema „Bürgerenergie“ soll weiterverfolgt werden.

Frau Roland gibt einen Überblick über die neusten Informationen des Ministeriums, die auf dem Regionalmanager-Treffen am 11.11. in Nortorf mitgeteilt wurden:

- Die Förderperiode wird voraussichtlich verlängert.
- Eine Umschichtung von Mitteln zwischen den AktivRegionen findet nicht vor 2026 statt.



- Die Richtlinie für OEKs wird entwickelt, die Richtlinie für das Regionalbudget 2025 befindet sich in der Abstimmung.

Frau Roland weist auch darauf hin, dass der Vorstand nicht mehr beschlussfähig ist, wenn es keine jugendliche Vertretung mehr gibt. Daraufhin wird diskutiert, wie junge Menschen stärker eingebunden werden könnte. Frau Roland berichtet, dass ein Großteil der Jugendorganisationen und Schulen in der Region per E-Mail über den Jugendförderfonds informiert wurden. Auch auf Bundes- und Landesebene wird es einen Austausch zwischen den AktivRegionen zur Einbindung junger Menschen geben.

Ergänzung RM: Denkbar wäre ein Austausch aller Jugendvertretungen auf Landesebene. So entstehen Vernetzung und Austausch und ggf. neue Ideen für die Gestaltung der Gremienarbeit. Das Regionalmanagement nimmt diesbezüglich Kontakt mit dem Landesnetzwerk auf.

### **Evaluierungs-Workshop**

Der 5. April 2025 wird als Workshop-Termin bestätigt. Gewünscht wird eine externe Moderation, sodass das Regionalmanagement an der Evaluierung teilnehmen kann. Der Workshop soll innerhalb der Aktiv-Region stattfinden.

Frau Leiber-Ohl bedankt sich bei den Teilnehmenden und beendet die Beiratssitzung um 15:35 Uhr.

Dr. Leiber-Ohl  
Stellvertretender Vorsitzende des Beirats

Dr. Dieter Kuhn, Sophia Roland, Sabine Zeis  
Regionalmanagement, für das Protokoll